

**UCHWAŁA NR XV/177/20  
RADY GMINY DOBRE**

z dnia 21 grudnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia planów pracy stałych Komisji Rady Gminy Dobre  
na 2021 rok.**

Na podstawie art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2020 roku poz.7136 z późn. zm. / oraz § 58 ust.1 Statutu Gminy Dobre przyjętego Uchwałą Nr XI/118/20 z dnia 25 czerwca 2020 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Dobre /Dz.Urz. Woj.Mazowieckiego z 2020 roku poz.7295 , z późn.zm.) /uchwała się co następuje :

§ 1. Uchwała się plan pracy Komisji Budżetu ,Oświaty, Rolnictwa , Komisji Rewizyjnej , Komisji Skarg , Wniosków i Petycji na 2021 rok stanowiące załączniki Nr 1 , 2 i 3 do niniejszej uchwały .

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Dobre.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Przewodniczący Rady Gminy

**Waldemar Szymański**

**PLAN**

**pracy Komisji Budżetu , Oświaty , Rolnictwa na 2021 rok**

Lp .	Termin	Tematyka
1.	I kwartał	1.Informacja z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2020 rok . 2.Sprawy różne.
2.	II kwartał	1.Ocena stanu dróg na terenie gminy Dobre . 2.Analiza sprawozdania z wykonania budżetu gminy Dobre za 2020 rok. 3.Ocena gospodarki komunalnej . 4.Sprawy różne.
3.	III kwartał	1.Analiza ulg i umorzeń stosowanych przez Wójta Gminy Dobre . 2.Funkcjonowanie gminnych jednostek organizacyjnych. 3.Ocena stanu przygotowań placówek oświatowych do roku szkolnego 2021 – 2022. 4.Analiza sprawozdania z wykonania budżetu gminy Dobre za I półrocze 2021 roku .
4.	IV kwartał	1.Propozycja stawek podatków i opłat lokalnych na 2022 rok . 2.Projekt budżetu na 2022 rok. 3.Plan pracy Komisji na 2022 rok. 4.Sprawy różne.

**P L A N**  
**pracy Komisji Rewizyjnej na 2021 rok.**

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów
1.	luty	1.Kontrola realizacji zadań Gminnego Ośrodka Kultury w Dobrem. 2.Kontrola funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	Dyrektor GOK  Przew.Komisji
2.	czerwiec	1.Zaopiniowanie wykonania budżetu gminy za 2020 rok i wniosek o udzielenie lub nie absolutorium dla Wójta Gminy . 2.Kontrola zarządzania majątkiem gminy .	Wójt Gminy  Wójt Gminy
3.	lipiec	1.Kontrola realizacji inwestycji w gminie. 2.Kontrola odnośnie utrzymania czystości i porządku w gminie .	Wójt Gminy
4.	sierpień	1.Kontrola realizacji budżetu gminy za I półrocze 2021 roku . 2.Kontrola funkcjonowania oświaty w gminie . 3.Kontrola realizacji zadań w zakresie pomocy społecznej	Wójt Gminy  Wójt Gminy
5.	listopad grudzień	1.Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2022 rok . 2.Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie opłat i podatków na 2022 rok 3.Plan pracy na 2022 rok	Wójt Gminy

**PLAN**  
**pracy Komisji Skarg , Wniosków i Petycji na 2021 rok .**

Lp.	Data posiedzenia	Tematyka posiedzenia	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów
1.	Luty	Sprawy bieżące	Wójt Gminy
2.	Kwiecień	Sprawy bieżące	Wójt Gminy
3.	Czerwiec	Sprawy bieżące	Wójt Gminy
4.	Sierpień	Sprawy bieżące	Wójt Gminy
5.	Październik	Sprawy bieżące	Wójt Gminy
6.	Grudzień	1.Sprawy bieżące . 2.Projekt budżetu gminy na 2022 rok. 3.Plan pracy Komisji na 2022 rok.	Wójt Gminy Wójt Gminy Komisja

**Plan pracy Komisji będzie ulegał zmianie w miarę potrzeb wynikających z napływu spraw.**